BỘ Y TẾ
VIỆN VỆ SINH DỊCH TỄ TÂY NGUYÊN

Số: 766 /QĐ-VTN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đắk Lắk, ngày 06 tháng 10 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự toán mua sắm: "Nhiệm vụ chuyển đổi số năm 2026"

VIỆN TRƯỞNG VIỆN VỆ SINH DỊCH TỄ TÂY NGUYÊN

Căn cứ Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23/6/2023 được sửa đổi, bổ sung tại Luật số 57/2024/QH15, Luật số 90/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 214/2025/NĐ-CP ngày 04/8/2025 của Chính phủ về việc quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 349/2026/NĐ-CP ngày 09/9/2026; Văn bản hợp nhất số 36/2026/VBHN-NĐ-BTC ngày 23/9/2026;

Căn cứ Thông tư số 79/2025/TT-BTC ngày 04/8/2025 của Bộ Tài Chính về Hướng dẫn việc cung cấp, đăng tải thông tin về đấu thầu và mẫu hồ sơ đấu thầu trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 480/QĐ-BYT ngày 22/10/1975 của Bộ Y tế về thành lập Viện Vệ sinh Dịch tễ Tây Nguyên;

Căn cứ Quyết định số 2448/QĐ-BYT ngày 10/06/2020 của Bộ Y tế về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Viện Vệ sinh Dịch tễ Tây Nguyên;

Căn cứ Quyết định số 921/QĐ-BYT ngày 11/4/2024 của Bộ Y tế quy định thẩm quyền quyết định mua sắm tài sản, hàng hóa, dịch vụ phục vụ hoạt động của các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ Y tế;

Căn cứ Quyết định số 2908/QĐ-BYT ngày 14/9/2025 của Bộ Y tế về việc phê duyệt nhiệm vụ và dự toán kinh phí mua sắm tài sản trang thiết bị, thuê hàng hóa, dịch vụ công nghệ thông tin của các đơn vị sử dụng ngân sách thuộc, trực thuộc Bộ Y tế năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 4058/QĐ-BYT ngày 31/12/2025 của Bộ Y tế về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 33/QĐ-VTN ngày 29/01/2026 của Viện trưởng Viện Vệ sinh

dịch tễ Tây Nguyên về việc phê duyệt dự toán chi tiết hoạt động năm 2026; Quyết định số 572/QĐ-VTN ngày 12/8/2026 của Viện trưởng Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên về việc điều chỉnh dự toán chi tiết hoạt động năm 2026;

Xét Tờ trình số 111/TTr-TCHC ngày 29/9/2026 của phòng Tổ chức – Hành chính về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự toán mua sắm: "Nhiệm vụ chuyển đổi số năm 2026"; Biên bản thẩm định ngày 30/9/2026 của Tổ Thẩm định kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự toán mua sắm: "Nhiệm vụ chuyển đổi số năm 2026";

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tài chính – Kế toán.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự toán mua sắm: "Nhiệm vụ chuyển đổi số năm 2026" với nội dung chi tiết theo phụ lục đính kèm.

Điều 2: Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Ông (bà) Trưởng các phòng Tổ chức – Hành chính, Tài chính – Kế toán và các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:
- Như điều 2;
- Lãnh đạo Viện (b/c);
- Lưu: VT, TCKT.

VIỆN TRƯỞNG
PHÓ VIỆN TRƯỞNG

VIỆN VỆ SINH DỊCH TỄ TÂY NGUYÊN

Lê Thanh Hiền

Phụ lục 1

Kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự toán mua sắm: "Nhiệm vụ chuyển đổi số năm 2026"

(Kèm theo Quyết định số 746/QĐ-VTN ngày 06/10/2026 của Viện trưởng Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên)

Stt	Tên chủ đầu tư	Tên gói thầu		Giá gói thầu (đồng)	Nguồn vốn	Hình thức lựa chọn nhà thầu	Phương thức lựa chọn nhà thầu	Thời gian tổ chức lựa chọn nhà thầu	Thời gian bắt đầu tổ chức lựa chọn nhà thầu	Loại hợp đồng	Thời gian thực hiện gói thầu	Tùy chọn mua thêm
		Tên gói thầu	Tóm tắt công việc chính của gói thầu									
1	Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên	Gói thầu số 24.HH.2026. Cung cấp và lắp đặt thiết bị công nghệ thông tin	Cung ứng 30 máy tính để bàn và 01 hệ thống máy chủ	**882.850.000**	Nguồn kinh phí chi thường xuyên không giao tự chủ năm 2026	Chào giá trực tuyến rút gọn		30 ngày	Tháng 10/2026	Hợp đồng trọn gói	60 ngày	Không
		+ Phần lô 1: Hệ thống máy chủ		298.000.000								
		+ Phần lô 2: Máy tính để bàn		584.850.000								
2	Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên	Gói thầu số 25.PTV.2026. Cung cấp Phần mềm quản lý đào tạo	Cung ứng phần mềm quản lý đào tạo	**147.000.000**		Chỉ định thầu rút gọn		15 ngày	Tháng 10/2026	Hợp đồng trọn gói	60 ngày	Không
Tổng giá gói thầu				**1.029.850.000 đồng** (Bằng chữ: Một tỷ không trăm hai mươi chín triệu tám trăm năm mươi ngàn đồng)								

Phụ lục 2

Chi tiết danh mục hàng hóa, dịch vụ

(Kèm theo Quyết định số 766 /QĐ-VTN ngày 06/10/2026 của Viện trưởng Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên)

Stt	Tên hàng hóa, dịch vụ	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (VND)	Thành tiền (VND)
I	**Gói thầu số 24.HH.2026. Cung cấp và lắp đặt thiết bị công nghệ thông tin**				
1	Hệ thống máy chủ	Bộ	1	298.000.000	298.000.000
2	Máy tính để bàn	Bộ	30	19.495.000	584.850.000
II	**Gói thầu số 25.PTV.2026.Cung cấp Phần mềm quản lý đào tạo**				
1	Phần mềm quản lý đào tạo	Phần mềm	1	147.000.000	147.000.000
Tổng cộng					**1.029.850.000**

Phụ lục 3

Chi tiết cấu hình, yêu cầu kỹ thuật của hàng hóa. dịch vụ

(Kèm theo Quyết định số 766 /QĐ-VTN ngày 06/10/2026 của Viện trưởng Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên)

Stt	Tên hàng Hóa, dịch vụ	Cấu hình, yêu cầu kỹ thuật
I	**Gói thầu số 24.HH.2026. Cung cấp và lắp đặt thiết bị công nghệ thông tin**	
1	Hệ thống máy chủ	** Yêu cầu thiết bị:* **Dell PowerEdge R660xs 8x2.5in Hot Plug Rack 1U** - Processor: Intel Xeon Silver 4410Y 2.0GHz, 12C/24T, 30M Cache, Turbo, HT (150W) DDR5 4400 - Memory: 1 x Dell 16GB RDIMM, DDR5 5600MT/s, Single Rank Raid Controller: Dell PERC H755 Front Gen4 SAS 12Gb/s RAID Controller, 8GB NV Cache - Hard Drive: 3 x Seagate Exos 2.4TB Enterprise 4KN/512E SAS 12Gb/s 10.000RPM 256MB 2.5in - Management: iDRAC9, Enterprise 15G - Network Controller: On-Board Broadcom 5720 Dual Port 1Gb LOM + Broadcom 57414 Dual Port 10/25GbE SFP28 Adapter, PCIe Low Profile, V2 - Power Supply: Dual, Hot-plug, Fully Redundant Power Supply (1+1), 1400W, Mixed Mode - Hệ điều hành: Windows server 2022 trở lên, có bản quyền - Tủ Rack máy chủ (Rack): >= 15U - Firewall hỗ trợ VPN, lọc nội dung, kiểm soát truy cập - Năm sản xuất: 2026 ** Yêu cầu dịch vụ:* - Thiết kế và lắp đặt hệ thống máy chủ; hướng dẫn sử dụng sau khi hoàn tất lắp đặt. - Thời gian bảo hành và điều kiện bảo hành: 36 tháng theo tiêu chuẩn nhà sản xuất và tại nơi khách hàng sử dụng - Cam kết hỗ trợ, khắc phục sự cố trong vòng 24 giờ kể từ thời điểm thông báo sự cố.

2	Máy tính để bàn	** Yêu cầu thiết bị:* **Máy tính bộ chính hãng PC ASUS V501MV-03100U014W** - CPU Intel Core 3 100U (10MB, up to 4.70GHz) - RAM 8GB DDR5 SO-DIMM - SSD 512GB M.2 2280 NVMe PCIe - VGA Intel Graphics - Wi-Fi 6, Bluetooth 5.4 - Thiết bị ngoại vi đi kèm: chuột, bàn phím cùng hãng - Hệ điều hành Windows 11 Pro 64bit bản quyền (mua kèm máy). - Màn hình: Asus VY249HG2 Tỉ lệ khung hình: 16:9 Kích thước mặc định: 23.8 inch Công nghệ tấm nền: IPS Phân giải điểm ảnh: FHD - 1920 x 1080 Tần số quét màn: 144Hz - Năm sản xuất: 2026 ** Yêu cầu dịch vụ:* - Thời gian bảo hành và điều kiện bảo hành: 36 tháng theo tiêu chuẩn nhà sản xuất và tại nơi khách hàng sử dụng - Cam kết hỗ trợ, khắc phục sự cố trong vòng 24 giờ kể từ thời điểm thông báo sự cố.
II	**Gói thầu số 25.PTV.2026.Cung cấp Phần mềm quản lý đào tạo**	
1	Phần mềm quản lý đào tạo	**Yêu cầu tính năng, kỹ thuật của Phần mềm*

**Yêu cầu tính năng, kỹ thuật của Phần mềm*

I. Yêu cầu chung

1	**Yêu cầu chung**
1.1	Đáp ứng cho tối thiểu 200 người dùng (users) truy cập cùng lúc.
1.2	Tài liệu hướng dẫn sử dụng theo ngôn ngữ tiếng Việt.

1.3	Quy trình, biểu mẫu và cấu trúc dữ liệu, sơ đồ thiết kế phần mềm
1.4	Import dữ liệu đầu vào từ file excel theo mẫu định sẵn.
1.6	Thiết lập giao diện theo cài đặt của mỗi người dùng.
1.7	Lưu lịch sử sửa đổi dữ liệu, đảm bảo truy xuất lịch sử ra fiel excel.
1.8	Ngôn ngữ sử dụng trong ứng dụng là Tiếng Việt, bộ mã tiếng Việt TCVN 6909:2001 (Unicode).
1.9	Bắt buộc có tính năng cài đặt sao lưu dữ liệu tự động
1.10	Đáp ứng tiêu chuẩn về bảo mật, khách quan: - Quản trị tài khoản với quy định tên tài khoản và mật khẩu đảm bảo tính bảo mật. - Hiển thị lịch sử thay đổi dữ liệu trong các giao diện của phần mềm, đặc biệt tại hồ sơ, danh sách học viên, giảng viên. - Dữ liệu bị sai sót ở công đoạn nào cần trả về đúng công đoạn đó để xử lý. - Bảo đảm an toàn thông tin dữ liệu, có sao lưu định kỳ.
2	**Yêu cầu chức năng ứng dụng phần mềm**
2.1	**Phần mềm quản lý đào tạo đảm bảo các mục tiêu sau:** - Quản lý hồ sơ Giảng viên, học viên. - Quản lý chương trình đào tạo, kế hoạch đào tạo theo Thông tư 26/2020-TT-BYT - Quản lý chứng chỉ, chứng nhận theo từng khoá, từng năm. - Thống kê, báo cáo từng khoá tập huấn, hội thảo, hội nghị. - Thống kê tài chính thu/chi các lớp dịch vụ, lớp hỗ trợ từ dự án. - Quản lý lớp học (tài liệu, điểm danh, điểm kiểm tra, danh sách học viên) - Tích hợp ứng dụng dạy học trực tuyến (ứng dụng zoom, google meet)

II. Phần mềm quản lý đào tạo cần đáp ứng các tính năng sau:

TT	Chức năng	Mô tả yêu cầu
I	**Hệ thống chung**	
1	Đăng nhập/Đăng xuất	Đăng nhập vào hệ thống
		Đăng xuất ra khỏi hệ thống
2	Quản lý thông tin cá nhân	Đổi mật khẩu
		Xem thông tin chi tiết

		Cập nhật thông tin cá nhân
3	Quản lý người dùng	Xem danh sách/chi tiết tài khoản
		Cập nhật thông tin tài khoản
		Phân quyền cho người dùng
		Reset lại mật khẩu
		Xóa tài khoản
		Xuất file danh sách người dùng
4	Quản lý chức năng	Xem danh sách chức năng
		Thêm mới chức năng
		Cập nhật thông tin chức năng
		Xóa chức năng
5	Quản lý nhóm quyền	Xem danh sách nhóm quyền
		Thêm mới nhóm quyền
		Cập nhật nhóm quyền
		Phân chức năng cho nhóm quyền
		Xóa nhóm quyền
6	Quản lý lịch sử truy cập	Xem danh sách lịch sử truy cập
		Tra cứu lịch sử truy cập theo khoảng thời gian
		Xuất file lịch sử truy cập
II	**Quản trị danh mục**	
7	Danh mục bằng cấp	Xem danh sách danh mục bằng cấp
		Hiển thị chi tiết thông tin bằng cấp
		Thêm mới, cập nhật bằng cấp
		Xóa bằng cấp

8	Danh mục môn học	Xem danh sách danh mục môn học
		Hiển thị chi tiết thông tin môn học
		Thêm mới, cập nhật môn học
		Xóa môn học
9	Danh mục chức vụ	Xem danh sách danh mục chức vụ
		Hiển thị chi tiết thông tin chức vụ
		Thêm mới, cập nhật chức vụ
		Xóa chức vụ
10	Danh mục đơn vị	Xem danh sách danh mục đơn vị
		Hiển thị chi tiết thông tin đơn vị
		Thêm mới, cập nhật đơn vị
		Xóa đơn vị
11	Danh mục dân tộc	Xem danh sách danh mục dân tộc
		Hiển thị chi tiết thông tin dân tộc
		Thêm mới, cập nhật dân tộc
		Xóa dân tộc
12	Danh mục phường, xã	Xem danh sách danh mục phường, xã
		Hiển thị chi tiết thông tin phường, xã
		Thêm mới, cập nhật phường, xã
		Xóa phường, xã
13	Danh mục huyện, thị xã, thành phố	Xem danh sách danh mục huyện, thị xã, thành phố
		Hiển thị chi tiết thông tin huyện, thị xã, thành phố
		Thêm mới, cập nhật huyện, thị xã, thành phố
		Xóa huyện, thị xã, thành phố
14	Danh mục tỉnh thành	Xem danh sách danh mục tỉnh thành

		Hiển thị chi tiết thông tin tỉnh thành
		Thêm mới, cập nhật tỉnh thành
		Xóa tỉnh thành
III	**Quản lý chương trình đào tạo, giáo viên, học viên**	
15	Quản lý chương trình đào tạo	Xem danh sách tình trạng hoạt động của chương trình đào tạo
		Thêm mới, cập nhật thông tin chương trình đào tạo
		Xem chi tiết thông tin chương trình đào tạo
		Tra cứu chương trình đào tạo theo từ khóa tìm kiếm
		Tra cứu chương trình đào tạo theo các trường thông tin
		Xóa thông tin chương trình đào tạo
		Xuất danh sách chương trình đào tạo theo bộ lọc
16	Quản lý hồ sơ học viên	Xem danh sách hồ sơ học viên
		Thêm mới, cập nhật thông tin hồ sơ học viên
		Xem chi tiết thông tin hồ sơ học viên
		Tra cứu hồ sơ học viên theo từ khóa tìm kiếm
		Xóa thông tin hồ sơ học viên
		Xuất danh sách hồ sơ học viên theo bộ lọc
17	Quản lý hồ sơ giảng viên	Xem danh sách hồ sơ giảng viên
		Thêm mới, cập nhật thông tin hồ sơ giảng viên
		Xem chi tiết thông tin hồ sơ giảng viên
		Tra cứu hồ sơ giảng viên theo từ khóa tìm kiếm
		Xóa thông tin hồ sơ giảng viên
		Xuất danh sách hồ sơ giảng viên theo bộ lọc
18	Quản lý thông tin liên hệ	Quản lý danh sách thông tin liên hệ của giảng viên và học viên

		Cập nhật thông tin liên hệ của giảng viên và học viên
		Quản lý lịch sử cập nhật thông tin liên hệ
		Gửi thông báo và tin nhắn cho cá nhân giảng viên và học viên
		Hiển thị danh sách thông báo và tin nhắn
19	Quản lý học phí	Xem danh sách thu học phí
		Thêm mới, cập nhật thông tin học phí theo chương trình đào tạo
		Tra cứu thu học phí theo học viên
		Thống kê tổng học phí của khóa học, từng lớp học, theo thời gian
		Xóa thông tin thu học phí
IV	**Quản lý cấp chứng chỉ, chứng nhận**	
20	Quản lý cấp chứng chỉ, chứng nhận	Xem danh sách chứng chỉ, chứng nhận
		Thêm mới, cập nhật thông tin chứng chỉ, chứng nhận
		Xem chi tiết thông tin chứng chỉ, chứng nhận
		Tra cứu chứng chỉ, chứng nhận theo từ khóa tìm kiếm
		Xóa thông tin chứng chỉ, chứng nhận
		Xuất danh sách chứng chỉ, chứng nhận theo bộ lọc
21	Tra cứu cấp chứng chỉ, chứng nhận	Tra cứu thông tin chứng chỉ, chứng nhận
		Xem danh sách chứng chỉ, chứng nhận theo từng khóa đào tạo
		Hiển thị chi tiết nội dung chứng chỉ, chứng nhận
22	Quản lý hồ sơ cấp chứng chỉ, chứng nhận	Xem danh sách hồ sơ cấp chứng chỉ, chứng nhận
		Tạo mới, chỉnh sửa thông tin hồ sơ cấp chứng chỉ, chứng nhận
		Cập nhật trạng thái quy trình và đính kèm hồ sơ cấp chứng chỉ, chứng nhận
		Công nhận hồ sơ cấp chứng chỉ, chứng nhận
		Tra cứu hồ sơ cấp chứng chỉ, chứng nhận theo từ khóa

		Xuất danh sách hồ sơ chứng chỉ, chứng nhận theo bộ lọc
V	**Quản lý điều hành lớp học**	
23	Quản lý lớp học	Xem danh sách lớp học
		Thêm mới, cập nhật thông tin lớp học
		Xem chi tiết thông tin lớp học
		Tra cứu lớp học theo từ khóa tìm kiếm
		Xóa thông tin lớp học
		Xuất danh sách lớp học theo bộ lọc
24	Quản lý tiết học	Xem danh sách tiết học
		Thêm mới, cập nhật nội dung thông tin tiết học
		Xem chi tiết thông tin lớp học
		Gắn tiết học đến lớp học
		Xóa tiết học
25	Quản lý tài liệu lớp học	Xem danh sách tài liệu lớp học
		Thêm mới, cập nhật nội dung thông tin tài liệu lớp học
		Xem chi tiết thông tin lớp học
		Gắn tài liệu lớp học đến lớp học
		Xóa tài liệu lớp học
26	Quản lý điểm danh	Xem danh sách học viên điểm danh theo lớp học
		Điểm danh thủ công cho học viên
		Cập nhật nội dung vắng
		Xuất báo cáo điểm danh
27	Quản lý bài kiểm tra	Xem danh sách bài kiểm tra
		Gắn bài kiểm tra cho lớp học

		Cập nhật điểm kiểm tra cho bài kiểm tra
		Cập nhật điểm kiểm tra cho danh sách học viên theo bài kiểm tra
		Xuất mẫu chấm điểm kiểm tra theo danh sách học viêc
		Xóa bài kiểm tra
28	Quản lý lịch học cá nhân	Xem lịch học cá nhân
		Thêm thông tin trong lịch học cá nhân
		Xóa lịch học cá nhân
VI	**Tích hợp ứng dụng dạy học trực tuyến**	
29	Quản lý buổi học trực tuyến	Xem danh sách buổi học trực tuyến
		Thêm mới, cập nhật thông tin buổi học trực tuyến
		Xem chi tiết thông tin buổi học trực tuyến
		Duyệt học viên vào buổi học trực tuyến
		Tra cứu buổi học trực tuyến theo từ khóa tìm kiếm
		Tra cứu buổi học trực tuyến theo khoảng thời gian
		Xuất báo cáo danh sách buổi học trực tuyến
		Xuất báo cáo danh sách học viên trong buổi học trực tuyến
30	Quản lý đăng ký và tham gia học trực tuyến	Xem danh sách buổi học trực tuyến
		Đăng ký tham gia buổi học trực tuyến
		Hủy đăng ký tham gia buổi học trực tuyến
31	Quản lý thông báo	Quản lý danh sách thông báo
		Thêm mới, cập nhật nội dung thông báo
		Cấu hình danh sách người nhận thông báo
		Gửi thông báo đến email hoặc tin nhắn cho người nhận
		Xóa thông báo

32	Quản lý ghi chú	Xem danh sách tài liệu và ghi chú trong buổi học
		Điều chỉnh thông tin ghi chú
33	Quản lý tài liệu môn học	Xem danh sách tài liệu
		Thêm mới, cập nhật nội dung thông tin tài liệu lớp học
		Xem thông tin tài liệu môn học
		Tải tài liệu môn học
		Xóa tài liệu
34	Quản lý lịch học trực tuyến cá nhân	Quản lý danh sách lịch học trực tuyến trên bảng lịch
		Tra cứu lịch học theo khoảng thời gian
VII	**Hỗ trợ và giải đáp thắc mắc**	
35	Trung tâm hỗ trợ	Xem danh sách câu hỏi và trả lời hỗ trợ
		Tạo câu hỏi, thắc mắc về hệ thống
		Hiển thị chi tiết câu trả lời, giải đáp
		Tra cứu câu hỏi và giải đáp theo từ khóa
36	Quản lý văn bản, quyết định	Xem danh sách danh mục văn bản, quyết định
		Thêm mới, cập nhật văn bản, quyết định
		Tra cứu văn bản, quyết định theo từ khóa
		Tra cứu văn bản, quyết định theo bộ lọc
		Xóa văn bản, quyết định
37	Quản lý tài liệu hướng dẫn	Xem danh sách danh mục tài liệu hướng dẫn
		Thêm mới, cập nhật tài liệu hướng dẫn
		Xóa tài liệu hướng dẫn
VIII	**Báo cáo thống kê**	
38	Thống kê báo cáo khóa học, tập huấn	Hiển thị danh sách dữ liệu thống kê

		Lọc dữ liệu thống kê theo các tiêu chí
		Xuất báo cáo thống kê theo mẫu báo cáo
39	Thống kê tài chính thu/chi các lớp học	Hiển thị danh sách dữ liệu thống kê
		Lọc dữ liệu thống kê theo các tiêu chí
		Xuất báo cáo thống kê theo mẫu báo cáo
40	Thống kế số lượng chứng chỉ, chứng nhận	Hiển thị danh sách dữ liệu thống kê
		Lọc dữ liệu thống kê theo các tiêu chí
		Xuất báo cáo thống kê theo mẫu báo cáo

III. Yêu cần bản quyền phần mềm

I	**Nội dung**
1	- Sản phẩm phần mềm đã có chứng nhận quyền tác giả, sở hữu trí tuệ bởi cơ quan có thẩm quyền thuộc về nhà thầu.
2	- Ưu tiên các sản phẩm phần mềm được nghiên cứu, phát triển và xây dựng bởi các doanh nghiệp có pháp nhân tại Việt Nam
3	- Phần mềm chạy trên nền tảng web (hoạt động đa nền tảng như windows, điện thoại)
II	**Yêu cầu bảo hành**
1	- Thời gian bảo hành: 12 tháng kể từ ngày bàn giao, nghiệm thu phần mềm.
2	- Cam kết hỗ trợ, khắc phục sự cố trong vòng 24 giờ kể từ thời điểm thông báo sự cố.
3	- Hỗ trợ hướng dẫn sử dụng phần mềm.
4	- Người thực hiện bảo hành phải có trình độ phù hợp với chuyên ngành
5	- Cam kết hỗ trợ và cập nhật tối thiểu 10 năm